

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ZAMÓWIENIA IMPREZY TURYSTYCZNEJ  
(OD ORGANIZATORA TURYSTYKI DLA KLIENTA)**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(nazwa organizatora turystyki)

.....  
(adres)

.....  
(telefon, e-mail)

.....  
(NIP/PESEL)

.....  
(numer imprezy)

.....  
(nazwa klienta)

.....  
(adres)

**Potwierdzenie przyjęcia zamówienia imprezy  
turystycznej**

Potwierdzam przyjęcie zamówienia z dnia ..... na organizację ..... w/do .....  
w terminie ..... dla .....

Szczegółowe informacje dotyczące imprezy zostaną wysłane do Państwa w dniu ..... drogą mailową.

.....  
(podpis osoby upoważnionej)